



EDICTE

PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA 2 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, 1 PLAÇA PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE I 1 PLAÇA PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ RESERVAT A MOBILITAT HORIZONTAL, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL. Expedient 2021/752

L'alcalde ha aprovat per Decret núm. 248/2021 de 12 de maig, l'oferta amb les bases per cobrir mitjançant el procediment de concurs oposició 2 places d'agent de Policia Local, grup C2, règim funcionari, de la següent forma:

1 plaça pel sistema de concurs oposició lliure i

1 plaça pel sistema de concurs oposició reservat a mobilitat horitzontal i constitució d'una borsa de treball, annexada a aquesta resolució.

En compliment del que estableix l'article 36 del Decret 233/2002, de 25 de setembre pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, es publica el text íntegre de les bases aprovades.

Les bases de selecció es publiquen íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal de donar compliment al que disposen els articles 97 de la Llei /1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i 6.1 del Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les Regles Bàsiques i els Programes Mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels Funcionaris L'Administració Local RFAL-. A efecte informatiu també seran objecte de publicació íntegra als taulers d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva pàgina web. El còmput del termini de presentació de sol·licituds per participar en el procés de selecció serà de 20 dies naturals, i s'iniciarà amb la publicació del corresponent anunci de la convocatòria en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

BASES PER LA CONVOCATÒRIA DELS PROCESSOS SELECTIUS DE 2 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE TEIÀ, 1 PLAÇA PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE I 1 PLAÇA PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ RESERVAT A MOBILITAT HORIZONTAL, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

1a.-OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte és regular les següents convocatòries d'agents de la policia local, grup C2, nomenament de funcionari/ària de carrera: 1 plaça per la modalitat de concurs-oposició lliure i 1 plaça per concurs-oposició reservat a mobilitat horitzontal, corresponents a l'Oferta Pública d'ocupació de l'any 2021. Si la plaça que s'ha previst per mobilitat horitzontal quedés deserta, es procedirà a la seva cobertura agregant la plaça al procés de concurs-oposició lliure, sempre i quan el nombre d'aspirants que l'hagin superat ho permeti.

La present convocatòria es regirà per les bases que es detallen a continuació i en tot allò que no s'hi estableixi o que correspongui per rang normatiu, es regirà pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals, en concordança amb el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2a.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per poder ser admesos en aquesta oposició, els/les aspirants caldrà que reuneixin els següents requisits:

2.1 PARTICIPACIÓ EN L'OPOSICIÓ D'ACCÉS LLIURE

- Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert divuit anys i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.



- c) Tenir el títol de Graduat/da en Educació Secundària, Graduat/da Escolar, Tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, Tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent superior o títol equivalent a efectes laborals. Els/les aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, la homologació del títol.
- d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- e) Tenir els coneixements de nivell intermedi de català (B2). L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En el cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat/da per a la realització d'una prova, que en el cas de no superar-se, comportaria la seva exclusió del procés.
- f) Satisfer els drets d'examen, tal com s'indica a la base 3a.
- g) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B i A2.
- h) Prendre el compromís, mitjançant declaració jurada o promesa, de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui el nomenament com a agent de la Policia Local i que es faran servir els vehicles que habiliten aquests permisos per al servei habitual de la tasca policial.
- i) No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap defecte físic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball d'agent que es cobreix des d'aquesta convocatòria.
- j) Tenir una alçada mínima de 1,60 m. les dones i 1,65 m. els homes. La talla serà presa sense calçat.
- k) No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- l) Prendre el compromís de portar armes i no dur a terme cap acció destinada a evadir aquesta obligació, compromís que es prendrà mitjançant declaració jurada o promesa.
- m) No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

2.2 PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS-OPOSICIÓ RESERVAT A MOBILITAT HORIZONTAL

Per poder ser admeses, les persones aspirants han de complir, en tot cas, tots els requisits enumerats en el punt anterior, a més dels que s'exposen a continuació, abans de la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser funcionari/a de carrera de cossos de Policia Local de la resta de municipis de Catalunya. També hi poden prendre part els funcionaris i funcionàries de carrera del Cos de Mossos d'Esquadra i els de les Forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.
- b) Disposar de les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions de la categoria objecte de convocatòria
- c) No poden prendre part en aquest concurs de mobilitat horitzontal el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:
- a) Els suspensos, mentre duri la situació de suspensió de funcions, sigui com a mesura cautelar o com a conseqüència del compliment de sanció disciplinària.
 - b) Els traslladats de llocs de treballs i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.



- c) Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.
- d) Els qui es trobin en situació d'incapacitat mèdica temporal per un període superior a trenta dies en el moment de finalització del termini d'admissió d'instàncies

La veracitat de les dades que es facin constar en aquestes sol·licituds és responsabilitat de la persona que concorri a les proves selectives.

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives i mantenir-se fins a la formalització del nomenament com a funcionari/ària de carrera, a excepció del certificat de català, que haurà de presentar-se abans de la prova corresponent.

No obstant això, si durant el procés selectiu el tribunal considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

3a.- DRETS D'EXÀMEN

Els/les aspirants han de satisfer els drets d'examen que estableixen les ordenances fiscals, de 43,26€, i han d'adjuntar a la sol·licitud el corresponent resguard acreditatiu del pagament de la taxa.

Caldrà presentar còpia del resguard acreditatiu del pagament en el termini de presentació de sol·licituds per participar en el procés selectiu.

Estan exemptes del pagament d'aquesta taxa les persones que es troben en situació d'atur i que no reben la prestació econòmica d'atur ni subsidi per desocupació.

L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant certificat actualitzat del "Servicio público de empleo estatal" (SEPE), conforme no es cobra la prestació econòmica d'atur ni subsidi per desocupació

Per abonar els drets d'examen, els aspirants hauran de realitzar una transferència bancària al número de compte titularitat de l'Ajuntament de Teià de CAIXABANK, ES58 – 2100 – 1371 – 4302 – 0000 – 0785, tot indicant en el full de transferència el concepte "Concurs Oposició Agent Policia Local", seguit del número de DNI de la persona aspirant.

L'import de la taxa es retornarà en els supòsits d'exclusió que no siguin per causa imputable a l'aspirant, prèvia sol·licitud.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen o del dret d'exempció determinarà l'exclusió de la persona aspirant.

En cap cas, la presentació i el pagament en l'entitat bancària substituirà el tràmit de presentació, en el termini i en la forma escaient, de la sol·licitud.

4a.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

FASE D'OPOSICIÓ

INSTÀNCIA I DOCUMENTACIÓ REQUERIDA: Les persones aspirants hauran de presentar la sol·licitud en el termini de 20 dies hàbils, comptats des de l'endemà de l'última publicació que es durà terme al BOP i al DOGC.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant instància segons model normalitzat publicat a la web municipal, i es presentaran, preferentment, per via telemàtica.

- Telemàticament: <http://teià.cat/governobert/tramits-online/atencio-a-la-ciudadania>
- Presencialment: Registre general de l'Ajuntament (c/ Pere Noguera, 12).



Degut a la actual situació provocada per la pandèmia COVID-19, aquestes oficines només funcionen amb cita prèvia concertada

- Qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents dels de l'Ajuntament de Teià, o bé a través de les oficines de Correus, s'haurà de remetre via correu electrònic al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, a través de l'adreça rrhh@teià.cat, el mateix dia, còpia digitalitzada de la sol·licitud degudament registrada o segellada. Sense la concurrència d'ambdós requisits la sol·licitud no serà admesa si és rebuda amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat en l'anunci.

En la sol·licitud per prendre part en les proves selectives, els aspirants han de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona de la convocatòria i, hi hauran d'adjuntar la documentació següent:

- Currículum vitae amb fotografia actualitzada.
- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Fotocòpia compulsada de la titulació requerida. (mida DIN A4)
- Certificació lliurada per l'Òrgan competent de l'Administració Pública de procedència, que acrediti la condició de funcionari de carrera del concursant, cos o escala a la que pertany, grup de titulació i temps de permanència, si s'opta per mobilitat horitzontal.
- Fotocòpia compulsada de la documentació que acredita el coneixement de la llengua catalana (nivell B2- intermedi) de conformitat amb allò que disposa la base 7.1.d) d'aquest procés selectiu.
- Fotocòpia compulsada dels permisos de conduir de les classes A2 i B.

A la instància presentada, les persones aspirants:

1. Prenen el compromís de portar armes de foc.
2. Accepten mantenir vigents els carnets de conduir requerits, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.
3. Manifesten que compleixin les condicions exigides a la base segona, i que es comprometen a prestar el jurament o promesa en la forma establerta per l'art. 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
4. Donen consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent.
5. Atorguen l'autorització expressa perquè aquesta Corporació municipal demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

Les dades corresponents a l'adreça, DNI, telèfon i correu electrònic que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a aquest Ajuntament de qualsevol canvi de les mateixes.

Les persones seleccionades per fer la prova d'aptitud física hauran de presentar en el moment de la crida i abans de la realització de la prova física, un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la mateixa, en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica del procés selectiu.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Seran causa d'exclusió i de no admissió l'extemporaneïtat en la presentació de la sol·licitud i l'incompliment dels requisits exigits a la base segona.



FASE DE CONCURS

Els aspirants que hagin superat l'oposició, aportaran per correu electrònic la documentació acreditativa a l'experiència laboral i de la formació complementària necessària per justificar els mèrits al·legats en el currículum.

Disposaran d'un termini de 4 dies hàbils des de l'endemà de la publicació dels resultats finals de la fase d'oposició a la web municipal per remetre a rrhh@teia.cat la documentació digitalitzada en format PDF.

A aquests efectes cal acreditar documentalment tots els aspectes que consten en el barem de mèrits, com ara períodes treballats, experiències professionals, cursos, etc... (es poden acreditar mitjançant informe de vida laboral actualitzat, acompanyat dels contractes, nòmines o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa i durada dels serveis prestats). Els mèrits no acreditats suficientment no seran valorats pel tribunal.

Els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

5a.- ADMISSIÓ DELS/ DE LES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el/la president/a de la corporació o l'autoritat delegada dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista d'admesos/es i d'exclusos/es. Aquesta resolució assenyalarà el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i, la composició nominal del Tribunal i suplents.

Aquesta resolució es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Teià (www.teia.cat) i al tauler electrònic d'anuncis de la Corporació (e-Tauler), concedint un termini de 10 dies hàbils per esmenar els defectes d'acord amb el previst a l'art. 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, adreçat a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error. Els/les aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini el defecte o error imputable que hagi motivat la seva exclusió, quedaran definitivament exclusos/es de la convocatòria.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclusos/es i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al/a la recurrent en els termes que estableix la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de las administracions públiques. Tot seguit, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses, i l'esmena serà exposada a la pàgina web www.teia.cat i al tauler electrònic d'anuncis de la Corporació (e-Tauler).

No obstant això, amb caràcter excepcional, la publicació referida es pot substituir per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants.

6a.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador de la convocatòria es constituirà en òrgan col·legiat i estarà constituït pel president o presidenta i per un mínim de tres vocals titulars i tres vocals suplents, a més es designarà un secretari/ària, amb veu i vot, que haurà de ser un funcionari/ària de la Corporació.

El Tribunal pot incorporar personal especialista que l'assessori. Aquestes persones actuaran amb veu però sense vot, per debatre exclusivament qüestions relatives a les matèries que són de la seva competència tècnica. Estaran sota la direcció de l'òrgan de selecció i el seu nomenament es farà constar a l'acta de la reunió en què es decideixi.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars o suplents. És necessària la presència del president/ta i del secretari/ària. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels membres del tribunal i, en cas d'empat, resoldrà el vot de la presidència, que serà de qualitat. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots i, en cas d'empat, el vot del president ho serà de qualitat.



L'abstenció i la recusació dels membres designats s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic .

Els membres dels òrgans de selecció han de manifestar la seva abstenció a l'òrgan convocant quan es trobin en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic. La corporació resoldrà les qüestions d'abstenció i recusació que es plantegin en el termini màxim de vuit dies des de la seva recepció a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC) d'aquesta Corporació, un cop escoltades les parts implicades.

Les decisions s'adoptaran per majoria de vots i, en cas d'empat, el vot del president ho serà de qualitat.

Els membres dels òrgans de selecció han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició .

La mateixa reserva s'estén als assessors i al personal auxiliar de l'òrgan de selecció .

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés.

7a.- INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

7.1.- ACCÉS LLIURE

La selecció per concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per ordre alfabètic.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Qualsevol aspirant que no comparegui en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos/ses del procés selectiu. L'acreditació es realitzarà amb el DNI o el carnet de conduir de la persona aspirant i caldrà presentar-ho a l'inici de cada prova.

Si el tribunal té coneixement que algun o alguna aspirant no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes oportuns.

7.1.1.- FASE D'OPOSICIÓ

a) Prova cultural

Aquesta prova versarà sobre els coneixements de cultura general i d'actualitat dels temes reflectits a l'Annex I.

Consistirà en respondre, en el termini màxim d'una hora, un test amb 40 preguntes amb 4 alternatives possibles, amb una única resposta correcta i que es valorarà a raó de 0,25 punts per pregunta contestada correctament. Cada resposta errònia descomptarà 0'05 punts. Totes les respostes correctes tenen el mateix valor. Les preguntes que es deixin en blanc no resten.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 10 punts. La puntuació mínima per a la superació serà de 5 punts, aquelles persones que no obtinguin la puntuació mínima requerida quedaran eliminades.

El tribunal es reserva la correcció de les següents proves, si l'aspirant ha quedat eliminat en aquesta primera.

b) Prova teòrica



Consistirà en contestar per escrit, durant un període màxim d'una hora, dos dels temes a escollir, entre quatre dels proposats pel Tribunal i que figuren a l'Annex I. Les respostes han de quedar reflectides com a màxim en un full DIN A4.

El tribunal podrà determinar l'exposició o defensa oral d'aquest exercici per part de totes les persones aspirants. En aquest exercici es valorarà el nivell de formació general, el rigor de la resposta i la facilitat de redacció.

La puntuació màxima serà de 10 punts. La puntuació mínima per a la superació de la prova serà de 5 punts, aquelles persones que no obtinguin la puntuació mínima requerida quedaran eliminades.

El tribunal es reserva la correcció de la següent prova, si l'aspirant ha quedat eliminat en aquesta segona.

c) Desenvolupament d'un cas pràctic.

Consistirà en desenvolupar per escrit, durant el termini màxim d'una hora, dos supòsits de caràcter pràctic que plantejarà el tribunal de selecció, sobre les funcions pròpies del lloc de treball.

En aquest exercici es tindrà en compte els valors i l'ètica en relació al servei públic, la capacitat de resoldre problemes, el treball en equip, la iniciativa, la versatilitat, la vocació de servei a les persones i l'aplicació dels principis més generals en la intervenció policial. També es tindrà en compte la qualitat en l'expressió escrita, la capacitat de síntesi, l'ordre i la claredat de la redacció.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Si el Tribunal de selecció ho considera convenient, podrà demanar a les persones aspirants la lectura o exposició de l'exercici pràctic del procés.

d) Prova física

Aquesta prova té per objecte valorar els diferents nivells de facultats físiques dels i de les aspirants.

De conformitat amb la base 4a., per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants hauran de presentar en el moment de la crida i abans de la realització de la prova física, un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la mateixa, en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica del procés selectiu.

Es comprovarà en una única crida en un dia i hora determinats que la persona aspirant compleix els requisits mínims d'alçada que estableix la base 2a. En la mateixa crida i de la mateixa forma es comprovaran els requisits en relació als tatuatges establerts al punt 11.5 de l'annex III del quadre d'exclusions mèdiques de les presents bases.

Aquesta prova consisteix en la realització de 4 subproves: Circuit d'agilitat, dominada sostinguda, cursa de llançadora (Course navette) i velocitat (50m)

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització dels i de les aspirants en els grups que determini el Tribunal, tot i que cada aspirant realitzarà en últim lloc la course navette.

Les normes dels exercicis, així com les seves puntuacions, es troben definides a l'Annex II.

Cada subprova es puntua de 0 a 12 punts segons els barems establerts i la correcció d'edats. Una subprova puntuada amb 0 punts comportarà l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

La puntuació total de la prova física, s'obté calculant la mitjana aritmètica de les 4 subproves, el resultat haurà de tenir una puntuació **mínima de 5 punts i una màxima de 12 punts**. En cas contrari l'aspirant quedarà fora del procés selectiu.

Aquest resultat final sumarà a la resta de les proves puntuables de fase d'oposició.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

e) Prova específica per demostrar el coneixement de llengua catalana.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell B de català (nivell intermedi de català) per



demonstrar el coneixement del català requerit la base 2.e).

La qualificació d'aquest exercici és **apte/a o no apte/a**.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova totes les persones aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell que s'assenyala en la corresponent base específica i aquells aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en la llengua catalana.

Per continuar el procés de selecció caldrà obtenir la qualificació d'apte/a.

7.1.2.- FASE DE CONCURS

Valoració de mèrits

Aquesta fase no té caràcter eliminatori i consistirà en la valoració per part del Tribunal dels mèrits al·legats i justificats per cada aspirant, d'acord amb l'establert a l'article 24 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, s'estableix el següent barem de la valoració, amb un **màxim de 8 punts**:

1.- Experiència professional: fins a un màxim de 3 punts	
1.a. Per haver exercit com agent de la policia local funcionari interí, a la Policia Local de Teià , per cada any complert 1 punt, fins a un màxim de :	2 punts
1.b. Per haver exercit com agent en altres cossos policials: per cada any complert 0,50 punts, fins a un màxim de :	2 punts

2.- Titulacions acadèmiques (només es valorarà la més alta) fins a un màxim de 1 punt	
- Cicles formatius de grau superior o equivalents (FP2)	0,25 punts
- Títols universitaris de grau mig (diplomatures)	0,5 punts
- Títols universitaris de grau superior (llicenciatures i graus)	1 punt

3.- Per assistència a jornades i cursos de formació que tinguin relació amb les places a ocupar, d'acord amb el següent barem i fins a un màxim de 3 punts	
3.a. Cursos, seminaris i jornades realitzats organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica per agents):	
- amb durada inferior a 10 hores	0,10 c/u
- durada entre 10 i 29 hores	0,30 c/u
- durada entre 30 i 59 hores	0,50 c/u
- durada entre 60 i 100 hores	0,70 c/u
- durada superior a 100 hores	1 c/u
3.b. Cursos, seminaris i jornades realitzats en centres públics o privats de reconeguda solvència. El Tribunal decidirà si la classifica o bé la descarta per irrellevant.	
- amb durada inferior a 10 hores	0,05 c/u
- durada entre 10 i 29 hores	0,15 c/u
- durada entre 30 i 59 hores	0,25 c/u
- durada entre 60 i 100 hores	0,35 c/u
- durada superior a 100 hores	0,50 c/u

4.- Recompenses i distincions, amb un màxim de 0,50 punts Es valoraran amb 0,10 punts les recompenses, felicitacions i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, fins a un màxim de :	0,50 punts
--	------------

5.- Nivell de coneixement de la llengua catalana, amb un màxim de 0,50 punts Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció	0,50
--	------



General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de :	punts
--	-------

Cal tenir present que la data límit d'obtenció dels requisits i dels mèrits és el darrer dia de presentació de sol·licituds. Si es constatés, en qualsevol moment del procés, que la persona no disposa de tots els requisits en temps i forma, quedarà exclosa, perdent el dret a continuar formant part del procés selectiu en tot cas.

La suma de les puntuacions dels mèrits presentats, sumaran amb la resta de les proves de l'oposició.

7.1.3.- PROVA PSICOTÈCNICA

Els/Les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, en número mai superior a sis (6), hauran de passar aquesta prova que consistirà en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova ha de contenir proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat, per tal d'avaluar si el perfil (capacitat aptitudinal i profiograma caracterològic) s'adequa a la placa objecte de selecció. Aquestes proves poden completar-se, a criteri del personal tècnic que examini, amb una entrevista personal (en aquest cas, hi haurà d'estar present, com a mínim, 1 membre del tribunal juntament amb la persona tècnica especialitzada en proves psicotècniques).

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel que s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. Es qualificarà com a apte/a o no apte/a. El personal tècnic que examini la prova farà una proposta de qualificació, que servirà de base a la decisió del Tribunal.

En el cas que qualsevol de les persones cridades a la prova psicotècnica presenti alguna baixa voluntària o per motiu de desqualificació, s'avisarà al següent aspirant de la llista per ordre de puntuació.

7.1.4.- ENTREVISTA PERSONAL

Els aspirants que, després de les dues primeres fases del procés selectiu, el Tribunal consideri que, en funció de la puntuació atorgada, reuneixin les condicions per desenvolupar les tasques pròpies de les places objecte de selecció, seran convocats a una entrevista personal, que consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies de les places i les condicions específiques i concretes d'execució del lloc de treball a cobrir.

Aquesta fase no serà eliminatòria i es qualificarà de 0 a 5 punts.

El resultat final del concurs-oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt d'aquestes tres fases.

7.1.5.- PROVA MÈDICA

Els i les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, en número mai superior a les places a cobrir, seran convocades per sotmetre's a un reconeixement mèdic realitzat pel personal facultatiu que es determini i amb l'objectiu de comprovar que no es dona cap de les exclusions mèdiques que figuren a l'annex III d'aquestes bases.

El resultat d'aquesta prova serà un informe emès pels facultatius que qualificarà la persona aspirant com apta o no apta. En el cas que la persona fos declarada no apta, s'avisarà la següent persona per ordre de puntuació.

Per la realització d'aquesta prova, els i les aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

La valoració de les dades mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en el centre mèdic designat per l'Ajuntament.

Aquesta prova és eliminatòria i els i les aspirants seran declarats/des **aptes o no aptes**.

En cas que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica presenti alguna baixa voluntària o per motiu de desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

7.1.6 CURS BÀSIC A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA



Consisteix en la superació del curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exemptes de la seva realització les persones proposades per l'òrgan de selecció que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat a què es produeixi el nomenament com a funcionari/a en pràctiques a què fa referència la base anterior.

El curs de Formació Bàsica és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Les persones aspirants que no superin el curs bàsic perdran el dret a ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera, cridant-se per realitzar el curs, si fos necessari, la següent o següents persones, seguint l'ordre de puntuació en la relació de persones aprovades proposada per l'òrgan de selecció.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya els/les aspirants resten sotmesos al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sense perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Durant el curs selectiu les persones aspirants nomenades funcionàries en pràctiques han de percebre les retribucions que per aquest personal estableixi la normativa vigent.

7.1.7. PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Aquest període es regularà d'acord amb la base 10a d'aquesta convocatòria

7.2.- MOBILITAT HORIZONTAL

De conformitat amb el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i les bases generals que regulen el conjunt de l'oferta pública anual, el procediment selectiu d'accés a les escales i categories consta de 2 fases selectives i obligatòries:

Fase capacitació

Fase concurs

Període de pràctiques

7.2.1. PROVA PRÀCTICA D'AVUACIÓ DE COMPETÈNCIES BÀSIQUES

Consistirà en desenvolupar per escrit, durant un període màxim d'una hora, uns supòsits de caràcter pràctic que plantejarà el Tribunal, relacionats amb les tasques pròpies de les funcions assignades al lloc de treball.

En aquest exercici es valoraran els coneixements professionals, la capacitat de resolució de problemes, l'autonomia i la iniciativa, l'adaptabilitat i flexibilitat, la identificació amb l'organització en aplicació dels valors i ètica professionals, la vocació de servei a les persones i el treball en equip. També es tindrà en compte la qualitat en l'expressió escrita, la capacitat de síntesi, l'ordre i la claredat de la redacció.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 20 punts. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts.

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar a les persones aspirants la lectura o exposició de l'exercici pràctic del procés.

7.2.2. PROVA DE CONEIXEMENT DE LLENGUA CATALANA

Constarà d'un exercici corresponent al nivell B de català (nivell intermedi de català) per demostrar el coneixement del català requerit la base 2.e).

La qualificació d'aquest exercici és apte/a o no apte/a.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova totes les persones aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell que s'assenyala en la corresponent base específica i aquells aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la



condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en la llengua catalana.

Per continuar el procés de selecció caldrà obtenir la qualificació d'apte/a.

7.2.3 AVALUACIÓ PSICOTÈCNICA I COMPETENCIAL

Consistirà en la realització d'una bateria de tests aptitudinals i de personalitat adequats al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, que serà completada amb una entrevista personal, realitzada per un/a tècnic/a expert en la matèria.

Es podrà concertar amb organismes, empreses o personal tècnic especialista els serveis especialitzats per a la valoració i correcció dels tests. El personal tècnic que examini els tests psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil professional de cada aspirant i la proposta de qualificació. Aquest dictamen serà vinculant per l'òrgan de selecció.

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel que s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin la mateixa

7.2.4. FASE DE CONCURS

Valoració de mèrits

Aquesta fase no té caràcter eliminatori i consistirà en la valoració per part del Tribunal dels mèrits al·legats i justificats per cada aspirant, d'acord amb l'establert a l'article 24 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, s'estableix el següent barem de la valoració, amb un **màxim de 10 punts**:

1.- Experiència professional: fins a un màxim de 4 punts	
1.a. Per haver exercit com agent de la policia local, o com a agent a altres cossos policials com a funcionari de carrera, per cada any complert 1 punt, fins a un màxim de :	2 punts
1.b. Per haver exercit com agent en altres cossos policials, per cada any complert 1 punt, fins a un màxim de :	2 punts

2.- Titulacions acadèmiques (només es valorarà la més alta) fins a un màxim de 1 punt	
- Cicles formatius de grau superior o equivalents (FP2)	0,25 punts
- Títols universitaris de grau mig (diplomatures)	0,5 punts
- Títols universitaris de grau superior (llicenciatures i graus)	1 punt

3.- Per assistència a jornades i cursos de formació que tinguin relació amb les places a ocupar, d'acord amb el següent barem i fins a un màxim de 3 punts	
3.a. Cursos, seminaris i jornades realitzats organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica per agents):	
- amb durada inferior a 26 hores	0,10 c/u
- durada entre 26 i 59 hores	0,30 c/u
- durada entre 60 i 100 hores	0,50 c/u
- durada superior a 100 hores	1 c/u
3.b. Cursos, seminaris i jornades realitzats en centres públics o privats de reconeguda solvència. El Tribunal decidirà si la classifica o bé la descarta per irrellevant.	
- amb durada inferior a 26 hores	0,05 c/u
- durada entre 26 i 59 hores	0,15 c/u
- durada entre 60 i 100 hores	0,25 c/u
- durada superior a 100 hores	0,50 c/u



4.- Recompenses i distincions, amb un màxim de 1 punt Es valoraran amb 0,10 punts les recompenses, felicitacions i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, fins a un màxim de :	1 punt
5.- Nivell de coneixement de la llengua catalana, amb un màxim de 1 punt Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de :	1 punt

Cal tenir present que la data límit d'obtenció dels requisits i dels mèrits és el darrer dia de presentació de sol·licituds. Si es constatés, en qualsevol moment del procés, que la persona no disposa de tots els requisits en temps i forma, quedarà exclosa, perdent el dret a continuar formant part del procés selectiu en tot cas.

7.2.5 ENTREVISTA COMPETENCIAL

L'entrevista valorarà sobre si el perfil professional dels aspirants és adequat a les característiques i competències professionals de la plaça convocada i es podrà estendre a la comprovació dels mèrits al·legats. Les competències professionals a avaluar seran les següents:

- A) Cooperació i treball en equip
- B) Orientació de servei (al ciutadà i a l'organització)
- C) Comunicació
- D) Competència professional
- E) Lideratge
- F) Resolució de problemes i presa de decisions
- G) Capacitat de planificació i organització

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria i es qualificarà fins un màxim de 10 punts, essent necessari per superar-la l'obtenció com a mínim de 5 punts.

L'entrevista competencial haurà d'ésser dirigida per un psicòleg designat per l'Ajuntament.

7.2.6 PROVA MÈDICA

L'aspirant que hagi obtingut la puntuació mes alta, en número mai superior a les places a cobrir, haurà de passar aquesta prova consistent en un reconeixement mèdic, que inclou les proves que figuren a l'annex I d'aquestes bases, amb l'objectiu de comprovar que l'aspirant no presenti cap causa mèdica que l'invalidi per a l'exercici de la professió.

Per la realització d'aquesta prova, l'aspirant serà convocat amb expressió de la data, hora i lloc on es porten a terme.

La valoració de les dades mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en el centre mèdic designat per l'Ajuntament.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria i l'aspirant serà declarat/ada apte o no apte.

En cas que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica presenti alguna baixa voluntària o per motiu de desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

7.2.7 PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Aquest període es regularà d'acord amb la base 10a d'aquesta convocatòria.

8a. QUALIFICACIÓ DELS EXERCICIS

Les proves de la fase d'oposició seran obligatòries i eliminatòries, excepte l'entrevista personal, en el cas d'accés lliure, que serà obligatòria però no eliminatòria i es puntuaran tal i com es determina en cadascuna d'elles.

La fase de capacitació i la fase de pràctiques en el terme municipal també seran obligatòries i eliminatòries.

La puntuació final serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en la totalitat de les fases d'aquesta convocatòria.



9a. LLISTA D'APROVATS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

9.1. Un cop finalitzada la fase d'oposició i abans de la fase de capacitació, el Tribunal publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament la llista d'aspirants proposats/des per realitzar la fase de pràctiques en el terme municipal.

En cap cas el nombre de persones aprovades pot superar el de les places convocades. Contra aquest resultat es pot interposar recurs d'alçada davant el/la president/a de la corporació en el termini i amb l'efecte que estableix la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.2. En cas d'empat en la darrera posició, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, la puntuació de la prova de coneixements específics. De persistir l'empat, es prioritzarà la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. De persistir l'empat, es prioritzarà la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'entrevista. De persistir l'empat, es facultarà a l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

9.3. Els/les aspirants proposats/des per realitzar la fase de pràctiques al municipi, han de presentar al Registre general en el termini de vint dies naturals a partir de l'endemà de l'exposició de la llista de persones aprovades i sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base 2a i que serà, com a mínim, la següent:

- a) El número d'afiliació a la Seguretat Social.
- b) Certificat de titularitat del compte bancari on figuri el BIC i l'IBAN.
- c) Declaració de no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- d) Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o bé declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- e) Declaració de les activitats que porta a terme i, si s'escau, sol·licitud de compatibilitat.

Les persones que tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixen actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

No es podrà efectuar la proposta de nomenament de l'aspirant proposat si aquest, dins del termini fixat, excepte casos de força major degudament justificats, no presenta la documentació, exigida, o si del seu examen de la qual es comprovi que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base 2a. Si això s'esdevé, quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsejar la sol·licitud inicial.

En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia de la persona aspirant proposada, el/la president/a del tribunal formularà proposta a favor de la persona aspirant aprovada que hagi obtingut la puntuació més alta i tingui cabuda en les places convocades com a conseqüència de l'esmentada anul·lació. En aquest cas, l'aspirant proposat/da, mitjançant un requeriment previ, disposarà d'un termini de vint dies naturals per presentar la documentació abans esmentada.

Un cop aprovada la proposta per part de l'Alcalde o regidor delegat, els concursants nomenats hauran de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació del nomenament, com a funcionari/a en pràctiques.

La manca de pressa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.



Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

10a.- FASE PERÍODE DE PRÀCTIQUES AL TERME MUNICIPAL DE TEIÀ

Una vegada superat el procés de selecció, els aspirants han de realitzar un **període de practiques de 12 mesos** a l'Ajuntament de Teià per tal de garantir la seva idoneïtat, d'acord amb l'art.29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'ISPC, o des de l'inici de la prestació del servei actiu a l'Ajuntament de Teià, cas d'haver certificat la superació del curs amb anterioritat a què es produís el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques.

A les persones que hagin prestat servei com a agents al cos de la policia local de Teià en algunes de les situacions administratives establertes al Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, se'ls hi descomptarà aquest temps del període de pràctiques, havent de complir com a mínim els tres mesos que assenyala el reglament.

Les practiques són obligatòries i eliminatòries, per a la qualificació dels/de les aspirants l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de dues persones avaluadores que presentaran un informe proposta de valoració cadascun d'ells basada en ítems conductuals predeterminats, l'informe final serà la suma dels informes i/o actes trimestrals i la valoració final sent la qualificació d'apte/a o no apte/a. Els informes de valoració del període de pràctiques seran independents.

En cas que la qualificació de l'informe sigui de no apte/a, es posarà de manifest al/a la aspirant per a què en un termini màxim de 10 dies hàbils pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents.

Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a en dos períodes de practiques seran declarades automàticament no aptes en la fase de pràctiques i quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Els informes dels avaluadors a que fa referència l'apartat anterior han de considerar diversos factors conductuals de cada aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant el període de practiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos, per acord motivat, a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del/de la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Els/les aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats/ades a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/es de carrera. En cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase, l'òrgan proposarà el nomenament en pràctiques de les següents persones de la llista, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.

11a. PROPOSTA DE NOMENAMENT DEFINITIU I PRESA DE POSSESSIÓ

Un cop finalitzades totes les proves selectives, el tribunal publicarà la llista definitiva per ordre de puntuació, es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament i l'elevarà a l'Alcalde o regidor/a



delegat/da, si s'escau, perquè formuli la proposta de nomenament com a funcionari/ària de carrera corresponent als/les aspirants proposats.

S'haurà de nomenar com a funcionari/ària de carrera als aspirants proposats/des en el termini d'un mes, comptador des de l'expiració del termini que s'esmenta anteriorment.

Un cop aprovada la proposta per l'Alcalde o Regidor/a delegat/da, el/la opositor/a nomenat haurà de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

12a. BORSA DE TREBALL

Els aspirants que hagin superat la fase d'oposició, que excedeixin del nombre de places de la convocatòria, constituïran una bossa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en les següents fases del procés selectiu.

Igualment, podran ser nomenats agents interins d'acord amb el que estableix el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, per cobrir les places vacants a la plantilla que excedeixin del nombre de places de la convocatòria i que estan previstes al pressupost de l'exercici. La borsa es mantindrà activada fins dos anys després.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda i en cada oportunitat que es produeixi la necessitat, es cridarà al primer aspirant disponible per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

Passat un any des de la realització de les proves mèdiques i psicotècniques, els aspirants que optin a la borsa, estaran obligats a passar de nou aquestes dues proves per poder accedir a treballar com agent interí

13a. INCOMPATIBILITATS

És d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats al sector públic, en compliment de la qual l'aspirant haurà de presentar declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

14a. INCIDÈNCIES

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments com a funcionaris/àries en pràctiques i de carrera i les resolucions per les quals es declara no superat el període de pràctiques, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

Els actes i les resolucions dels tribunals qualificadors, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la presidència de la corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i podran ser recorreguts en alçada davant l'Alcalde- President en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altres recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Contra les convocatòries i bases, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde-President, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació, o bé, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Disposició addicional

En allò que no estigui previst a les presents bases, s'aplicarà el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies locals de Catalunya i el Decret 233/2002, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals i, en el seu defecte, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

ANNEX I

Temari de suport a les proves de la modalitat d'accés concurs-oposició lliure

a) Temari prova cultural i actualitat

1. Història de Catalunya
3. Història de la policia a Catalunya
4. Àmbit sociolingüístic
5. Marc geogràfic de Catalunya
6. Entorn social a Catalunya
7. Les tecnologies de la informació en el segle XXI
- 8 L'Estatut d'autonomia de Catalunya
9. Les institucions polítiques de Catalunya
10. L'ordenament jurídic de l'Estat
11. Els drets humans i els drets constitucionals
12. Les institucions polítiques de l'Estat
13. Els òrgans jurisdiccionals. Poder judicial i Tribunal Constitucional
14. L'organització territorial de l'Estat
15. La Unió Europea
16. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
17. El Departament d'Interior
18. La coordinació policial
19. El marc legal de la seguretat
20. El Codi deontològic policial
(Temari publicat al DOGC núm. 7382, d'1.6.2017, mitjançant la Resolució INT/1219/2017, de 29 de maig, per la qual s'aprova i es fa públic el temari de la convocatòria mitjançant oposició lliure per cobrir places de la categoria de mosso/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra)
21. Coneixement del municipi de Teià.
(Informació del municipi publicada al Web oficial de l'Ajuntament de Teià)

b) Temari prova teòrica

- De la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les polícies locals de Catalunya:
 1. Els principis bàsics d'actuació dels polícies locals (Títol I. Capítol 3. Article 10)
 2. Les funcions de les polícies locals (Títol I. Capítol 3. Article 11)
- De la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana
 3. La identificació de persones (Article 16)
 4. Els registres corporals externs (Article 20)
- 5. Les reunions i manifestacions (Article 23)



- De la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal
- 6. Dels delictes (Llibre I. Títol I. Capítol I)
- 7. De les lesions (Llibre II. Títol III)
- 8. Dels furtis (Llibre II. Títol XIII. Capítol I)
- 9 Dels robatoris (Llibre II. Títol XIII. Capítol II)

- De la Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista
- 10. La protecció contra els maltractaments (Títol IV. Article 37)
- 11. De l'ordre de protecció (Títol V. Capítol IV. Article 62)

- RESOLUCIÓ INT/2344/2019, de 5 de setembre, per la qual s'aprova i es dona publicitat al Protocol per a l'abordatge de les infraccions d'odi i discriminació per a les policies locals de Catalunya.
- 12. Indicadors per detectar les infraccions d'odi i discriminació (Protocol. Punt 4)

ANNEX II

Proves de capacitat física de la modalitat d'accés concurs-oposició lliure

Aquesta prova consisteix en la realització dels **exercicis físics** següents:

1. **Circuit d'agilitat**
2. **Dominada sostinguda**
3. **Cursa de llançadora (Course navette)**
4. **Velocitat (50m)**

Les persones participants han de realitzar els quatre exercicis físics i en cadascun dels exercicis físics han d'aconseguir una puntuació mínima d'1 punt. Les persones participants que no obtinguin una puntuació mínima d'1 punt en cadascun dels exercicis físics, o l'executin nul, seran excloses de la convocatòria.

Cada subprova es puntuava de 0 a 12 punts segons els barems establerts i la correcció d'edats (la puntuació 0 no es corregirà en edat). Una subprova puntuada amb 0 punts comportarà l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

La puntuació total de la prova física, s'obté calculant la mitjana aritmètica de les 4 subproves, el resultat haurà de tenir una puntuació **mínima de 5 punts i una màxima de 12 punts**. En cas contrari l'aspirant quedarà fora del procés selectiu.

1. Circuit d'agilitat

Objectiu:

Valorar l'agilitat de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

- a) La persona participant inicia l'exercici asseguda a terra amb recolzament de peus, mans i glutis darrere la línia de sortida.
- b) Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici. Surt corrent fins a situar-se entre dos cons col·locats davant d'un matalàs i fa una tombarella amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs. A continuació es dirigeix cap a la primera tanca, la deixa al costat esquerre fins a ultrapassar-la i passa per sota d'ella. Corre després cap al plint d'1 metre d'alçada, que ha de sobrepassar per la part central amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint. Tot seguit es dirigeix cap a la segona tanca, que passa directament per darrere, gira cap a la dreta i passa per sota. Va frontalment cap a la primera tanca, que ha de sobrepassar amb els dos peus en una fase aèria prolongada (dones 80 centímetres, homes 90 centímetres). Seguidament, ha d'agafar amb les dues mans i transportar sobre les espatlles (per les nanses o els extrems) un sac d'uns 15 quilograms (dones) i d'uns 20 quilograms (homes), corrent cap endavant des del lloc on hi havia el sac fins a un con situat a 10 metres, ha de girar 180º al seu voltant per l'esquerra i sense tocar-lo, i tornar en sentit oposat també corrent 10 metres més cap endavant fins a la línia d'arribada.
- c) S'atura el cronòmetre en el moment en què la persona participant traspassi amb els dos peus la línia d'arribada, portant el sac agafat correctament, i es registra el temps emprat en segons.

Normes de l'exercici:

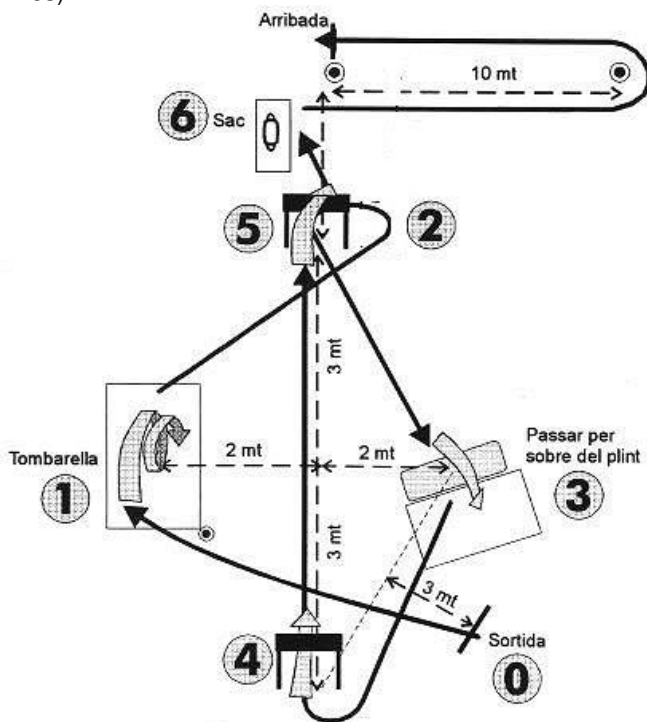
- a) No es pot trepitjar la línia de sortida, no es pot sortir abans del senyal del testador i s'ha d'estar correctament col·locat abans de començar l'exercici.

- b) La tombarella s'ha de fer sobre l'eix transversal del tronc (no és correcta la tombarella tipus judo) i sortint del matalàs després de traspassar el con que marca la sortida.
- c) El sac ha d'estar ben col·locat, recolzat sobre les espatlles i agafat amb les dues mans, abans de traspassar la línia marcada a terra i poder iniciar la cursa de 10 metres cap al con.
- d) En el transcurs de l'exercici no es pot tombar o desplaçar (horitzontal o verticalment) cap obstacle.
- e) No és permès canviar el sentit del desplaçament del circuit o no realitzar tot el recorregut tal com està descrit.

Si s'incompleix alguna de les normes de l'exercici, l'intent es considerarà nul.

Valoració de l'exercici:

Se'n fan dos intents, no consecutius, i el resultat vàlid serà el millor temps (en segons i dècimes).



2. Dominada sostinguda

Objectiu:

Valorar la força estàtica de l'extremitat superior.

Descripció de l'exercici:

- a) La persona participant puja sobre un banc davant del qual hi ha una barra metàl·lica col·locada horitzontalment, a la qual s'ha d'agafar amb els dits dirigits cap endavant.
- b) Després es penja de la barra, amb els braços flexionats de manera que la barba quedi per sobre d'ella, sense tocar-la; en aquest moment es posa el cronòmetre en marxa.
- c) Ha de mantenir la barbeta per sobre de la barra tot el temps que li sigui possible.
- d) L'exercici acaba quan la barba baixi fins al nivell de la barra, moment en el qual se para el cronòmetre.

Normes de l'exercici:

- a) No es pot balancejar el cos.
- b) No es pot tocar la barra amb la barbeta.
- c) No es poden utilitzar guants, si es pot fer ús adequat de magnèsia.

Valoració de l'exercici:

Es registra el temps total durant el qual, en un únic intent, la persona participant ha romàs penjada amb la barbeta mantinguda per damunt del nivell de la barra. Es valorarà nul l'incompliment de les normes de l'exercici.



3. Cursa de llançadora

Objectiu:

Valorar la resistència aeròbica de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

- a) La persona participant se situa darrere d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre elles 20 metres.
- b) Quan senti el senyal sonor d'inici de l'exercici, ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i ha d'esperar a tornar a sentir un altre senyal sonor.
- c) Cada senyal sonor indica que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme, que és progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de l'exercici.
- d) Ha de repetir constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal sonor, moment en el qual s'acaba l'exercici.

Normes de l'exercici:

- a) La línia s'ha de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.
- b) La persona participant no pot córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.
- c) La persona participant no pot fer girs circulars, ha de pivotar.

Valoració de l'exercici:

Se'n fa un sol intent, i es registra el número de l'últim període o *palier* anunciat pel magnetòfon.



4. Velocitat (50m)

Objectiu:

Valorar la força explosiva del tren inferior

Descripció de l'exercici:

- a) La persona participant se situa dempeus darrere la línia de sortida.
- b) Quan el testador faci el senyal, ha de córrer cap endavant tan ràpidament com li sigui possible cap a la línia d'arribada, situada a 50 metres.
- c) El cronòmetre s'aturarà en el moment que el cap hagi traspassat la línia d'arribada.

Normes de l'exercici:

Es considera intent nul: trepitjar la línia de sortida abans del senyal i sortir abans del senyal.

Valoració de l'exercici:

Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les.

Barems dels exercicis físics

P=puntuació;

CA=circuit d'agilitat, en segons;

DS=dominada sostinguda, en segons;

CL=cursa de llançadora, en períodes;

V=velocitat, en segons.

1. Homes				
P*	CA	DS	CL	V
0	> 20,8	<3	<6	>10"



1	20,8	3	6	10"
2	20,2	9	6,5	9,6"
3	19,7	18	7	9,2"
4	19,3	21	7,5	8,6"
5	18,9	24	8	8"
6	18,5	27	8,5	7,8"
7	18,1	30	9	7,6"
8	17,6	33	10	7,4"
9	17,0	36	11	7,2"
10	<17,0	<u>>39</u>	$\geq 11,5$	≤ 7 "

2. Dones				
P*	CA	DS	CL	V
0	>24,6	<3	<5	>11"
1	24,6	3	5	11"
2	23,9	9	5,5	10,6"
3	23,4	12	6	10,2"
4	23,0	15	6,5	9,9"
5	22,7	18	7	9,5"
6	22,3	21	7,5	9"
7	21,9	24	8	8,6"
8	21,4	27	8,5	8,4"
9	20,7	30	9	8,2"
10	<20,7	≥ 33	>9,5	8"

***Correcció per edats.**

En les proves físiques i segons el que preveu l'article 17.2 del Decret 233/2002, es diferenciarà entre sexes i edats. Es sumarà a la puntuació de cada exercici, els punts següents segons el rang d'edat:

Menors de 30 anys0 punts

De 31 a 36 anys1 punt

De 36 a 39 anys.....1,5 punts

Majors de 40 anys.....2 punts

ANNEX III



REVISIÓ MÈDICA

I. ANTROPOMETRIA:

— 1 La dinamomètrica, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, per que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

— 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

— 1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor a de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

— 2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures a tòrax.

— 3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

— 4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncreas exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

— 5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

— 6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

— 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosis o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.



7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

— 8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

— 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària)

— 10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies. Es mesuraran pal test d'Ishihara I, en cas necessari i a criteri mèdic del personal designat pel tribunal qualificador, s'aplicarà el test de Farnsworth-Munsell.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

— 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que per la seva extensió o estètica siguin visibles amb la uniformitat reglamentària de la Policia Local de Teià, especialment amb camises o polos de màniga curta.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal o dificultin l'exercici de la funció policial.

— 12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

— 13 Altura

13.1 Alçada mínima homes: no poden fer menys de 1,65 m.

13.2 Alçada mínima dones: no poden fer menys de 1,60 m.

Teià, a 13 de maig de 2021

L'alcalde

Andreu Bosch i Rodoreda